



OPRICHTING STICHTING

Heden, vier april tweeduizend dertien, verschenen voor mij, _____

mr. MARTIJN VAN LAWICK VAN PABST, notaris te Zevenaar: _____

1. mevrouw **MARIA ELISABETH LUCIE PHILOMÈNE LENSSEN**, wonende te Zevenaar, Ooyse Landweg 5 (6905 DT), geboren te Meerssen op twintig juni - negentienhonderd negenveertig, zich legitimerend met paspoort nummer: _____ NWKB81DF5, afgegeven te Zevenaar op twee september tweeduizend acht, _____ gehuwd met de heer Johannes Gerardus Maria Verhagen; _____
2. mevrouw **RINA MARIANNE VAN DEN BERG**, wonende te Zevenaar, _____ Vondellaan 88 (6901 MK), geboren te Leeuwarden op zeven december _____ negentienhonderd vijftig, zich legitimerend met rijbewijs nummer: 4489626003, afgegeven te Zevenaar op drieëntwintig januari tweeduizend zeven, ongehuwd - en niet geregistreerd als partner, weduwe van de heer Peter James Carol Croqué;
3. mevrouw **MARGARETHA FRANCISCA VAN ARKEL**, wonende te _____ Lochem, Prinses Beatrixlaan 16 (7242 EW), geboren te Nijmegen op _____ achtentwintig augustus negentienhonderd achtenveertig, zich legitimerend met paspoort nummer: NT8L43HBO, afgegeven te Lochem op negentien mei _____ tweeduizend acht, gehuwd met de heer Lambertus Andreas Maria Engelen. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Nandri**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zevenaar. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het werven van fondsen ten behoeve van projecten in Sri Lanka, in het _____ bijzonder in de dorpen Kandana en Wattala, om de allerarmste, kansarme _____ mensen in achterstandsituaties te helpen hun leefsituatie te verbeteren en _____ hen een menswaardig bestaan te bieden met een beter toekomstperspectief; -
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de _____ ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door de verkoop van gebruikte kleding en speelgoed. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen, beloning _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures _____ moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden _____ een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris _____ en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn _____ bevoegdheden. _____

5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
 Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

Bestuur: vergaderingen _____

Artikel 5 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft/op de plaats als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____



- Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten —
 vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van
 de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij —
 slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. —
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders —
 aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering —
 bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na —
 de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal —
 aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de —
 onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij —
 de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom —
 een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of —
 vertegenwoordigde bestuurders. —
 3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, —
 kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —
 onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten —
 gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in —
 acht genomen. —
 4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten —
 nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas —
 opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt —
 bewaard. —
 5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
 bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig —
 uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn —
 verworpen. —
 6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer —
 bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. —
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
 7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
 8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar —
 ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
- c. door zijn aftreden; —
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; —
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. —

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. —
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk —
 handelende bestuurders. —
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep —
 worden gedaan. —

4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan —
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te —
vertegenwoordigen. —

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles —
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien —
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de —
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige —
wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de —
stichting kunnen worden gekend. —
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar —
de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te —
stellen en vast te stellen. —
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden —
en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier —
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere —
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging —
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens —
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd —
leesbaar kunnen worden gemaakt. —

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen —
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling —
behoeven. —
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in —
artikel 11 lid 1 van toepassing. —

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot —
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een —
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen —
verlijden. —
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de —
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. —

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. —
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 —
van overeenkomstige toepassing. —



3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het — liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de — bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. —
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. —
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. —
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het — Burgerlijk Wetboek van toepassing —

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het — bestuur. —
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare — communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. —
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december — tweeduizend dertien. —

Slotverklaring

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: —

- a. het bestuur bestaat uit drie bestuurders; —
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: —
 1. mevrouw M.E.L.P. Verhagen-Lenssen: voorzitter; —
 2. mevrouw R.M. Croqué-van den Berg: secretaris —
 3. mevrouw M.F. Engelen-van Arkel: penningmeester. —

Slot akte

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte — betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor — vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. —

WAARVAN AKTE is verleden te Zevenaar op de datum als in het hoofd van deze — akte vermeld. —

De inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. —

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben dezen eenparig verklaard tijdig voor het verlijden van de akte hiervan een ontwerp te — hebben ontvangen, van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op — volledige voorlezing geen prijs te stellen. —

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:
op heden, 4 april 2013

